



## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ «МОСРЕНТГЕН» В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

### **РЕШЕНИЕ**

**От 24.12.2019 № 19/15**

#### **Об инициативе администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве создания Автономной некоммерческой организации «Центр информационных услуг»**

В соответствии со статьями 123.22, 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7 «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения «Мосрентген» в городе Москве, в целях более полного информирования жителей поселения «Мосрентген» в городе Москве о деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, Совет депутатов поселения «Мосрентген»

#### **РЕШИЛ:**

1. Одобрить инициативу администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве создания Автономной некоммерческой организации «Центр информационных услуг» (далее – АНО «Центр информационных услуг»).

2. Одобрить проект Устава АНО «Центр информационных услуг» согласно приложению к настоящему решению.

3. Поручить администрации поселения «Мосрентген» выступить учредителем АНО «Центр информационных услуг» от имени поселения «Мосрентген» в городе Москве.

4. Направить для работы, во вновь созданную организацию, в составе наблюдательного Совета главу поселения «Мосрентген» Митрофанова Олега Алексеевича, заместителя председателя Совета депутатов поселения «Мосрентген» Николаеву Екатерину Вячеславовну, председателя постоянной Комиссии по вопросам правопорядка, связи с общественными органами, СМИ, органами государственной власти и местного самоуправления, социальным вопросам, вопросам образования и здравоохранения, культуре и

спорту, работе с ветеранами и молодежью и организационным вопросам Совета депутатов поселения «Мосрентген» Голубева Евгения Вячеславовича.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения «Мосрентген» О.А. Митрофанова.

**Глава поселения «Мосрентген»**

**О.А. Митрофанов**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения «Мосрентген» в городе  
Москве  
От 24.12.2019 № 19/15

**ПРОЕКТ**

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**«Центр информационных услуг»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр информационных услуг», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией. Учредителем организации является поселение «Мосрентген» в городе Москве в лице администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная Некоммерческая Организация "Центр информационных услуг". Сокращённое наименование Организации: АНО "Центр информационных услуг".

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, иными правовыми актами РФ, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Местонахождение постоянного действующего исполнительного органа Организации: 108820, г. Москва, п. Мосрентген, пос. завода Мосрентген, д. 41.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчётные и иные счета в рублях и в валюте в банковских учреждениях Российской Федерации и за её пределами.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, расчётные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.7. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.8. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, оказывать услуги, проводить мероприятия, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах. В интересах достижения уставных целей Организация может совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ.

1.9. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.10. Деятельность Организации является гласной, а информация о её учредительных и программных документах – общедоступной.

1.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

1.12. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью автономных некоммерческих организаций.

1.13. Организация может участвовать в деятельности общероссийских, международных, общественных и иных организаций, сотрудничать с ними в не запрещённой законодательством форме. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.14. Организация создается без ограничения срока.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создаётся в целях координации проектов информатизации в поселении Мосрентген города Москвы, содействия в реализации Федеральной государственной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и Государственной программы «Информационный город» города Москвы в поселении Мосрентген, предоставление услуг в области информирования, IT-технологий, молодежной политики и иных целях, указанных в настоящем Уставе.

2.2. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- услуги в области телекоммуникаций;
- консультативные услуги и работа в области компьютерных технологий;
- услуги по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и т.д.;
- услуги по представлению в средствах массовой информации;
- услуги в сфере исследования конъюнктуры рынка и изучения общественного мнения;
- услуги по фотокопированию и подготовке документов, а также прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;

- услуги по организации конференций и выставок;
- иные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Помимо видов деятельности, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Организация вправе осуществлять:

- разработку, издание, тиражирование методических, информационно-аналитических и других материалов (при условии соответствия этой деятельности целям и предмету деятельности Организации);
- управление правами на приобретенные технологии и результаты интеллектуальной деятельности, включая их усовершенствование и предоставление права использования по лицензионным договорам;
- издательско-полиграфическую деятельность, подготовку, распространение и реализацию печатной и аудиовизуальной продукции, рекламных, информационных и других материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", связанных с деятельностью Организации, распространение информации в области проектов, поддержанных Организацией, в Российской Федерации и в иностранных государствах;
- формирование и ведение баз данных, полученных в ходе осуществления деятельности Организации.

### 3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

3.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей, субсидии;
- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
- денежные средства, полученные Организацией в результате получения кредитов, займов, иные заемные денежные средства;
- другие, не запрещённые законом, поступления.

3.2. Полученные Организацией средства направляются на цели, определенные настоящим Уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам Организации и оплатой услуг экспертов.

3.3. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

3.4. Учредители Организации не обладают правом собственности на её имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

3.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Учредитель формирует состав Наблюдательного Совета – высшего коллегиального органа управления Организации.

4.2. Учредитель осуществляет контроль деятельности Организации в порядке, определённом законом и указанном в настоящем Уставе.

4.3. Учредитель имеет право:

4.3.1. Участвовать в управлении делами Организации в порядке, определённом настоящим Уставом;.

4.3.2. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчётов, включая финансовую отчётность в объёме сведений, подаваемых в налоговые органы;.

4.3.3. Запрашивать и получать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям в порядке и сроки, согласованными с органами управления Организацией.

4.3.4. Участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей) на законных основаниях.

4.3.5. Вносить в органы управления Организации предложения о деятельности Организации, содействовать осуществлению уставной деятельности.

4.4. Учредитель обязан:

4.4.1. Соблюдать Устав Организации.

4.4.2. Участвовать в общих собраниях учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Организации являются Наблюдательный Совет и Генеральный директор.

5.2. Высшим органом Организации является Наблюдательный Совет.

5.3. Текущее руководство Организации осуществляет Генеральный директор.

## 6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

6.1. Состав Наблюдательного Совета формируется и утверждается решением Совета депутатов поселения «Мосрентген» в городе Москве.

6.2. В состав Наблюдательного Совета входят:

- Глава поселения «Мосрентген»;
- Глава администрации поселения «Мосрентген»;
- Заместитель председателя Совета депутатов поселения «Мосрентген»;
- Председатель постоянной комиссии Совета депутатов поселения «Мосрентген» по СМИ.

6.3. К исключительной компетенции Наблюдательного Совета относится решение следующих вопросов:

6.3.1. Изменение устава Организации;

6.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

6.3.3. Реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;

6.3.4. Утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;

6.3.5. Утверждение финансового плана Организации (годового бюджета) и внесение в него изменений;

6.3.6. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение Положений о них;

6.3.7. Назначение Генерального директора Организации и досрочное прекращение его полномочий, заключение трудового договора с Генеральным директором Организации и определение его денежного содержания; рассмотрение и согласование ходатайств о премировании Генерального директора Организации;

6.3.8. Принятие решения об участии Организации в деятельности других юридических лиц, в том числе о наделении представителя организации полномочиями для участия в работе органов управления этих юридических лиц;

6.3.9. Выбор организации для проведения аудита финансовой (бухгалтерской) деятельности;



6.4. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании учредителей, за исключением решения по принятию/исключению учредителей, которые принимаются единогласно. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов.

6.5. Наблюдательный Совет может помимо перечисленного принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

6.6. Периодичность проведения заседаний Наблюдательного Совета – по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.6.1. Заседание Наблюдательного Совета может быть созвано учредителем, любым членом Наблюдательного Совета, либо Генеральным директором Организации.

6.6.2. Заседание Наблюдательного Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

6.6.3. Решения Наблюдательного Совета принимаются открытым голосованием.

6.7. Председатель Наблюдательного Совета избирается из числа членов Правления большинством голосов не менее двух третей от общего числа членов Наблюдательного Совета и председательствует на заседаниях Наблюдательного Совета, руководит его работой и подписывает протоколы заседаний и решения.

6.7.1. По поручению председателя Наблюдательного Совета заседание вправе провести один из его членов.

6.7.2. Председатель Наблюдательного Совета формирует повестку заседания и вносит предложения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Наблюдательного Совета.

6.7.3. Председатель Наблюдательного Совета Организации подписывает трудовой договор с Генеральным директором Организации.

6.8. Члены Наблюдательного Совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

6.9. Протоколы заседаний Наблюдательного Совета, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного Совета, хранятся по месту нахождения Организации. Организация проведения заседания Наблюдательного Совета Организации, в том числе оформление документов по результатам заседаний Наблюдательного Совета, возлагается на председателя Наблюдательного Совета.

6.10. Срок полномочий Наблюдательного совета не может быть более чем пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Организации неограниченное число раз.

Генеральный директор Организации участвует в заседаниях Наблюдательного совета Организации с правом совещательного голоса.

6.11. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или

гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Генеральный директор Организации, а также лица, входящие в состав Наблюдательного Совета Организации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с Организацией или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами Организации либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Организации.

## 7. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

7.1. Единоличным исполнительным органом управления Организации является Генеральный директор. Генеральный директор Организации назначается сроком на 4 (четыре) года.

7.2. Генеральный директор Организации подотчетен Наблюдательному Совету, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Наблюдательного Совета.

7.3 Генеральный директор выполняет следующие полномочия:

7.3.1. Организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Наблюдательного Совета;

7.3.2. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

7.3.4. Без доверенности действует от имени Организации, представляет интересы Организации в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, в том числе органах Федеральной налоговой службы России, предприятиях, организациях и учреждениях различного уровня, судах всех видов юрисдикции, в том числе административных судах, с правом подачи иска, изменения основания и предмета иска, отказа от иска, подписания мирового соглашения, подачи всех видов жалоб; административном, гражданском и уголовном процессе со всеми правами, предоставленными истцу и ответчику; в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, заключает сделки и распоряжается имуществом и денежными средствами Организации;

7.3.5. Утверждает штатное расписание по согласованию с Наблюдательным Советом;

7.3.6. Принимает на работу и увольняет работников Организации, распределяет обязанности между работниками, определяет их полномочия;

7.3.7. Утверждает внутренние документы и инструкции Организации, связанные с исполнением им своих функций и задач;

7.3.8. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств;

7.3.9. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Наблюдательного Совета Организации, подписывает финансовую и организационно документацию Организации;

7.3.10. Организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

7.3.11. Управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в банках и кредитных организациях, осуществляет распоряжение имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Наблюдательным Советом, в соответствии с принятым решением;

7.3.12. Заключает все сделки (договоры) без ограничения сумм с учетом положений настоящего Устава, выдает доверенности.

7.3.13. Предоставляет отчетность об использовании средств, поступивших Организации от Учредителей, в том числе в виде субсидии, согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

7.3.14. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Генеральный директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

## 8 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Имущество, переданное Организации её учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации. Организация вправе иметь в собственности иное имущество, приобретенное на иных законных основаниях.

8.2. Имущество Организации отражается на её самостоятельном балансе.

8.3. Организация использует имущество для достижения целей, определённых настоящим Уставом.

8.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

8.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.6. Собственностью Организации является созданное ею, приобретённое или переданное гражданами и организациями имущество,

включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

8.7. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности, являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

8.8. Учредители Организации не обладают правом собственности на её имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

8.9. Организация строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Организация свободна в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству РФ и настоящему Уставу.

8.10. Организация имеет право продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.11. Организация имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, договоров подряда и других гражданско-правовых договоров.

8.12. Организация вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской фирмы) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчётах и иных финансовых документах Организации.

8.13. Имущество Организации составляют земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Организации (принадлежащие Организации). В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями. Организация может использовать имущество и земельные участки, в целях обеспечения деятельности, в том числе на праве аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Полученные Организацией средства направляются на цели, определенные настоящим Уставом, а также на осуществление

административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам Организации и оплатой услуг экспертов, а так же уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, иные цели.

8.15. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке ведет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

8.16. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

Генеральный директор Организации подготавливает не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о деятельности Организации и направляет его в Наблюдательный Совет, который утверждает его до 1 апреля года, следующего за отчетным. В случае наличия разногласий Наблюдательный Совет направляет письменные замечания Генеральному директору, который вносит их в случае утверждения в состав отчетности. Все процедуры по согласованию и утверждению отчетности проводятся в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет Организации включает годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность, заключение контрольно-ревизионной комиссии, аудиторское заключение по ведению бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации за отчетный период, годовой отчет об использовании имущества Организации и годовой отчет о результатах финансирования проектов.

Годовой отчет Организации, утвержденный Наблюдательным Советом, направляется Учредителю до 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

8.17. Организация обеспечивает работникам безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством.

8.17.1. Оплата труда работникам Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством, индивидуальными трудовыми договорами, коллективным договором. Иными локальными нормативными актами.

8.17.2. Работники Организации, включая Генерального директора, подлежат обязательному государственному социальному страхованию, медицинскому страхованию и социальному обеспечению в установленном законном порядке.

8.17.3. При заключении коллективного договора до его подписания Генеральный директор Организации обязан согласовать его содержание с Учредителем.

8.17.4. Работники несут ответственность за невыполнение своих должностных обязанностей, установленных Генеральным директором в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным органам (лицам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в статье 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

9.4. Учредитель Организации осуществляет контроль за деятельностью Организации через Наблюдательный Совет. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Наблюдательного Совета, направленные на осуществление контроля за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации. Наблюдательный Совет направляет Генеральному директору письменный запрос на предоставление документов и информации в рамках своих исключительных полномочий, определенных настоящим Уставом.

9.5. Внутренний финансовый контроль осуществляет контрольно-ревизионная комиссия или ревизор, которая проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год и представляет в Наблюдательный Совет заключение по годовому отчету Организации.

9.6. Контрольно-ревизионная комиссия по запросу вправе требовать от Генерального директора Организации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также объяснения по вопросам деятельности Организации.

9.7. Для осуществления внешнего контроля за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации Учредитель вправе заключить договор с аудитором.

Аудитор проводит годовой аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации до утверждения годового отчета Наблюдательным Советом.

По решению Учредителя аудитор проводит внеочередной аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации.

9.8. Контрольно-ревизионная комиссия и аудитор не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.

9.9. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Генеральный Директор и члены Наблюдательного Совета.

9.10. В состав контрольно-ревизионной комиссии могут входить работники Организации, а также лица из числа работников органов местного самоуправления поселения «Мосрентген» в городе Москве финансово-экономического отдела, имеющих специальные познания в сфере контрольно-ревизионной деятельности.

## 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. По решению Учредителя по согласованию с Наблюдательным Советом в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Изменения, внесённые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## 11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

11.1. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и балансе Организации.

11.2. Руководители филиала и представительства назначаются Наблюдательным Советом и действуют на основании выданной Организацией доверенности.

11.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации.

11.4. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Организация.

## 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

12.1. Организация может быть реорганизована и ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

12.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Наблюдательного Совета. Такое решение принимается большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа членов Наблюдательного Совета.

12.3. Организация вправе преобразоваться в общественную организацию или фонд.

12.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.5. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном виде правопреемнику Организации.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном виде передаются на хранение в архив администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве.

12.6. Ликвидация Организации осуществляется по решению Наблюдательного Совета, принятому не менее 2/3 голосов присутствующих на нём членов, а также по решению суда в установленных законом случаях.

12.7. Требования кредиторов ликвидируемой Организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.8. Наблюдательный Совет назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

12.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

12.10. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

12.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.12. Если имеющиеся Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.13. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

12.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.15. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели в соответствии с решением Наблюдательный Совет.



12.16. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация — прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.17. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве.

### 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

13.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией и её учредителями.

13.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители и Организация руководствуются положениями действующего законодательства.